

T.C
BAYAT KAYMAKAMLIĐI
HASAN ÇELEBİ
İMAM HATİP ORTAOKULU
2015-2019
STRATEJİK PLANI



BAYAT HASAN ÇELEBİ İMAM HATİP ORTAOKULU

2015-2019 STRATEJİK PLANI



“Her kişi dinini, din işlerini, imanını öğrenmek için bir yere muhtaçtır. Orası da okuldur.”*

Mustafa Kemal ATATÜRK



İSTİKLÂL MARŞI

KORKMA, SÖNMEZ BU ŞAFAKLARDA YÜZEN AL SANCAK
SÖNMEYEN YURDUMUN ÜSTÜNDE TÜTEN EN SON OCAK.
O BENİM MİLLETİMİN YILDIZIDIR PARLAYACAK!
O BENİMDİR, O BENİM MİLLETİMİNDİR ANCAK!

ÇATMA, **KURBAN OLAYIM**, ÇEHRENİ EY NAZLI HİLAL!
KAHRAMAN İRKİMA BİR GÜL... NE BU ŞİDDET, BU CELÂL?
SANA OLMAZ DÖKÜLEN KANLARIMIZ SONRA HELAL.
HAKKIDIR, HAKK'A TAPAN MİLLETİMİN İSTİKLÂL.

BEN EZELDEN BERİDİR HÜR YAŞADIM, HÜR YAŞARIM;
HANGİ ÇILGIN BANA ZİNCİR VURACAKMIŞ? **ŞAŞARIMI!**
KÜKREMİŞ SEL GİBİYİM, BENDİMİ ÇİĞNER, AŞARIM.
YIRTARIM DAĞLARI, ENİNLERE SİĞMAM, TAŞARIM.

GARBİN ÂFÂKINI SARMIŞSA ÇELİK ZIRHLI DUVAR.
BENİM **İMAN DOLU** GÖĞSÜM GİBİ SERHADDİM VAR.
ULUSUN, KORKMA! NASIL BÖYLE BİR İMÂNI BOĞAR,
'MEDENİYET!' DEDİĞİN TEK DİŞİ KALMIŞ CANAVAR?

ARKADAŞ, YURDUMA ALÇAKLARI UĞRATMA **SAKIN**;
SİPER ET GÖVDENİ, DURSUN BU HAYÂSIZCA AKIN.
DOĞACAKTIR SANA VA'DETTİĞİ GÜNLER HAKK'IN,
KİM BİLİR, BELKİ YARIN, BELKİ YARINDAN DA YAKIN.

BASTIĞIN YERLERİ 'TOPRAK' DİYEREK GEÇME, TANI!
DÜŞÜN ALTINDAKİ BİNLERCE KEFENSİZ YATANI.
SEN ŞEHİD OĞLUSUN, İNCİTME, YAZIKTIR, ATANI.
VERME, DÜNYÂLARI ALSAN DA BU CENNET VATANI.

KİM BU CENNET VATANIN UĞRUNA OLMAZ Kİ FEDA?
ŞÜHEDÂ FIŞKIRACAK TOPRAĞI SIKSAN, ŞÜHEDÂ!
CÂNI, CÂNÂNI, BÜTÜN VARIMI ALSIN DA HUDÂ,
ETMESİN TEK VATANIMDAN BENİ DÜNYÂDA CÜDÂ.

RÜHUMUN SENDEN İLAHÎ, ŞUDUR ANCAK EMELİ:
DEĞMESİN MA' BEDİMİN GÖĞSÜNE NÂ-MAHREM ELİ!
BU EZANLAR-Kİ ŞEHÂDETLERİ DİNİN TEMELİ-
EBEDÎ YURDUMUN ÜSTÜNDE BENİM İNLEMELİ.

O ZAMAN VECD İLE BİN SECDE EDER -VARSA- TAŞIM.
HER CERİHAMDAN, İLÂHÎ, BOŞANIP KANLI YAŞIM;
FIŞKIRIR RÜH-İ MÜCERRED GİBİ YERDEN NA'ŞİM;
O ZAMAN YÜKSELEREK ARŞA DEĞER BELKİ BAŞIM!

DAI GALAN SEN DE ŞAFAKLAR GİBİ EY ŞANLI HİLÂL!
OLSUN ARTIK DÖKÜLEN KANLARIMIN HEPSİ HELÂL.
EBEDİYYEN SANA YOK, İRKİMA YOK İZMİHLÂL;
HAKKIDIR, HÜR YAŞAMIŞ, BAYRAĞIMIN HÜRRIYET,
HAKKIDIR, HAKK'A TAPAN MİLLETİMİN İSTİKLÂL!

MEHMET AKİF ERSOY

Ey Türk Gençliđi!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur.

Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici bedhahların olacaktır.

Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin!

Bu imkân ve şerâit, çok nâmûsâlt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir.

Bütün bu şerâitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ, hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ, bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

EY TÜRK İSTİKBALİNİN EVLADI!

İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifem; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!





SUNUŞ

Okulumuzun misyon ,vizyon ve stratejik planı 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında açılması ve daha önce yapılmaması sebebiyle yeni idari yapılanması ile birlikte 2014-2015 Eğitim öğretim yılında yapılmıştır.Stratejik planımız 2014-2019 yıllarını kapsamakta olup ,çağdaş eğitim anlayışını şiar edinen ,yeniliklere açık ,geleceğe umutla bakan her anlamda demokratik ,hoşgörülü,özgüveni yüksek kendini gerçekleştirmiş öğrenciler yetiştirmeyi amaçlayan okulumuz;Türkiye Cumhuriyetinin müreffeh bir devlet olması için hizmetlisinden öğrencisine, öğretmeninden ,idarecisine özverili ve sorumluluklarının farkında olarak çalışmaktadır.

Bayat Hasan Çelebi İmam Hatip Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti ,Yani okulun SWOT(GFTZ)analizi yapılarak başlanmıştır.SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış,varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ve öğretmenlerden oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır.Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir.Bu süreçte okulun amaçları,hedefleri hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler,eylem planı ve sonuçta başarı ve başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur.Stratejik plandaki hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz,plan dönemi içerisindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve revizyonlar yapılacaktır.

Bayat Hasan Çelebi İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planında(2014-2019) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağı inancındayız.

Ferudun AKBULUT
Okul Müdürü

GİRİŞ

Bilginin hızla yayıldığı dünyamızda bilginin dağıtıcısı ve yorumlayıcısı olan okullar, hayati bir önem arz etmektedir. Okullar, toplumların kültürel zenginliklerini yaşatması ve çağın Gelişmelerine yön vermesi bakımından stratejik öneme sahip örgütlerin başında gelmektedir. Bu nedenle okulların işlevlerini verimli bir şekilde yerine getirmesinde önemli olabilecek Faktörlerden biri de okullarda hazırlanan stratejik planlardır.

Son yıllarda stratejik planlar, hızlı değişim ve bunun getirdiği sorunlara çözüm üretme Sürecinde sıklıkla kullanılmaktadır. Stratejik planlamanın eğitime uygulanması çabalarının Geleneksel planlamaya alternatif olarak çıktığı görülmektedir. Stratejik Planlamanın avantajları olarak

- Uzun süreli olması,
- Amaç ve işlevlerine göre farklı verilerden oluşması,
- Uzun süreli amaçları ve ileride meydana gelebilecek sonuçları kapsamaması,
- Çevresel faktörlerin incelenmesine büyük önem vermesi ve yapılacaklar üzerinde ayrıntılı Bir biçimde durması şeklinde sayılabilir.

Eğitimde stratejik planlama, eğitim sistemi/okul ve çevresi arasındaki ilişkileri Çözümleyerek yön ve amaçların belirlenmesi, örgütün yenileştirilerek etkinlik ve eylem Planlarının yapılması ve bu doğrultuda eğitimsel kaynakların yeniden sağlanmasıdır.

Özü itibariyle işletme biliminin çatısı altında incelenen ve stratejik yönetim aracı olan stratejik planlamanın, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kuruluşlarınca hazırlanması yasal zorunluluk haline gelmiştir.

Okulumuzun vizyon ve misyonu doğrultusunda, mevcut koşullar ve durumlar göz önünde bulundurularak geleceğe ilişkin çizmesi gerektiği yolu belirlemek ve bu uğurda gerçekleştirilen işlemleri ölçülebilir nitelikli hale getirmek amacıyla bu stratejik planı hazırlama gereksinimi ortaya çıkmıştır.

Bayat Hasan Çelebi İmam Hatip Ortaokulu “Stratejik Planlama”, kurumda her kademedeki görev yapanların katılımlarını ve kurum yöneticilerinin tam desteğini içeren, sonuç almaya yönelik çabaların bütünüdür. Bu anlamda paydaşların, kurumun vizyonu, misyonu, hedefleri ve performans ölçümlerinin belirlenmesinde aktif rol oynamasını ifade eder.

Bayat Hasan Çelebi İmam Hatip Ortaokulu'nun Stratejik Planı, aşağıdaki beş temel soruya yanıt olacak şekilde planlanmıştır.

- **NEREDEYİZ?**
- **NEREDE OLMAYI İSTİYORUZ?**
- **GELİŞMEMİZİ NASIL ÖLÇEBİLİRİZ?**
- **HEDEFİMİZE NASIL ULAŞABİLİRİZ?**
- **NASIL DENETLEYEBİLİRİZ?**

Bu sorulara verilecek yanıtlar ve stratejik planın diğer unsurları hazırlayacağımız stratejik planın içeriğini oluşturur. Planlama; amaçların belirlenmesi, bu amaçlara ulaşılabilecek yöntemlerin hazırlanması, yöntemlerin uygulanması, sonuçların izlenmesi, değişen koşullar çerçevesinde başlangıçta belirlenen aşamaların yeniden düzenlenmesini içeren dinamik bir süreçtir. Bütün Stratejik Planlarda olduğu gibi Hasan Çelebi İmam Hatip Ortaokulu'nun hazırladığı Stratejik Planın uygulanmasında da kurum çalışanlarının tamamının desteği gerekmektedir.

Geleceğe ilişkin idealleri olmayan kurumların fırtınalı bir ortamda yönlerini çabucak kaybedecekleri ve ulaşmak isteyecekleri hedeflerden çok uzaklarda bir yerlerde kendilerini bulacakları açıktır. Stratejik planlamayla, gelişen ve değişen dünya şartlarında bulunmamız gereken rotayı çizmiş oluyoruz. Bundan sonraki aşama, hazırlanan stratejik plan doğrultusunda dakendimizi geliştirmemiz ve teknoloji sayesinde de gelişen dünyayı takip ederek gerektiğinde küçük değişikliklerle hedeflerimizden şaşmadan stratejik planımızı yeniden düzenlememizdir.

BAYAT HASAN ÇELEBİ İMAM HATİP ORTAOKULU

Stratejik Plan Ekibi

İÇİNDEKİLER		SAYFA NO
SUNUŞ		5
GİRİŞ		6-7
1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI		10
1.1.Amaç		11
1.2.Kapsam		11
1.3.Yasal Dayanak		11
1.4.Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi		12
1.5.Çalışma Takvimi		13
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ		14
2.1.Tarihsel Gelişim		15
2.2.Mevzuat Analizi		16
2.3.Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler		17
2.4.Paydaş Analizi		20
2.5.Kurum İçi Analiz		22
2.5.1. Örgütsel Yapı		22
2.5.2. İnsan Kaynakları		23
2.5.3. Teknolojik Düzey		30
2.5.4. Mali Kaynaklar		32
2.5.5. İstatistikî Veriler		34
2.6.Çevre Analizi		37
2.6.1. PEST-E Analizi		37
2.6.2. Üst Politika Belgeleri		38
2.7.GZFT Analizi		39
2.8.Sorun Alanları		40
3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM		41
3.1.Misyon		42
3.2.Vizyon		43
3.3.Temel Değerler ve İlkeler		44
3.4.Temalar		45
3.5.Amaçlar		45
3.6.Hedefler		45
3.7.Performans Göstergeleri		45
3.8.Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme		45
3.8.1. Eylem Planları		49
3.9.Stratejiler		50
4. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME		52
4.1.Raporlama		53
4.1.1. İzleme Raporları		54
4.1.2. Faaliyet Raporları		54
EKLER		55

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	BAYAT HASAN ÇELEBİ İMAM HATİP ORTAOKULU
Kurum Statüsü	<input type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici :2 Öğretmen :6 Memur :0 Hizmetli :1
Öğrenci Sayısı	96
Öğretim Şekli	<input type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> İkili
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : 0364 381 2179 Faks :0364 381 3010
Kurum Web Adresi	bayatimamhatiportaokulu.meb.k12.tr
Mail Adresi	708331@meb.k12.tr
Kurum Adresi	Mahalle :Yeni mahalle -Çorum caddesi-NO:54 Posta Kodu :19800 İlçe : Bayat İli :ÇORUM
Kurum Müdürü	Ferudun AKBULUT GSM Tel: 05055491716
Kurum Müdür Yardımcıları	Müdür Yard : Filiz ÖZKAPTAN GSM Tel :05462930117

1. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI

1.1. STRATEJİK PLANIN AMACI

Bayat Hasan Çelebi İmam Hatip Ortaokulu'nda paydaş taleplerinin göz önünde bulundurulduğu yasal sınırlar içerisinde hedefleri net hesap verebilen şeffaf ve etkin bir yönetim anlayışı oluşturmak.

1.2. STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Bayat Anadolu İmam Hatip Lisesinin, mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2014–2019 yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.

1.3. STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI

SIRA NO	DAYANAĞIN ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
3	Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı

1.4. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Ferudun AKBULUT	OKUL MÜDÜRÜ
2	Filiz ÖZKAPTAN	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Hüseyin SARIBAŞ	ÖĞRETMEN
4	Mustafa TİLCİ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	İsmail ŞAHİN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Filiz ÖZKAPTAN	MÜDÜR YARDIMCISI
2	Hüseyin SARIBAŞ	ÖĞRETMEN
3	Aysun AKYILDIZ	ÖĞRETMEN
4	Asiye TOSUN	ÖĞRETMEN
5	Esmâ GÜNEŞ	ÖĞRETMEN
6	Hacer AYDOĞAN	ÖĞRETMEN
7	Kasım SOYLU	GÖNÜLLÜ VELİ
8	Ali SANCI	GÖNÜLLÜ VELİ

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2.1. TARİHSEL GELİŞİM

Okulumuz ilk defa 2012 yılında Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu bünyesinde ve aynı okulun bir sınıfında, Mehmet Akif Ersoy İmam Hatip Ortaokulu olarak eğitim ve öğretime başlamıştır. 2013-2014 Eğitim Öğretim yılında artan öğrenci sayısı nedeniyle Mehmet Akif Ersoy Ortaokulunda sınıf ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Bunun sonucunda Okulumuz, 2013-2014 Eğitim - Öğretim yılının II. Döneminde, Bayat Anadolu Lisesi'nin Kız Öğrenci Pansiyonunun yeni binasına taşınması sonucu; okul binası yanında ve Mehmet Akif Ersoy Ortaokulunun karşısında bulunan eski kız pansiyonu binasına taşınmıştır. Burada yapılan kısmi tadilat çalışmaları sonucu 1 adet 5. Sınıf ve 2 adet 6. Sınıfla eğitim öğretime devam etmiştir.

2014-2015 Eğitim-Öğretim yılına gelindiğinde ise, yine artan öğrenci sayısı sonucunda eski kız pansiyonu binası yetersiz kalmıştır. Ayrıca bu binanın elverişsiz koşulları (Taşımali öğrencilere yemek salonu olarak kullanılması, çok soğuk olması ve ısınmaması vb.) nedeniyle yeni bir bina arayışına girilmiştir. Yapılan istişareler sonucunda ise, şuan bulunduğumuz yer olan Bayat Ç . P . A . L 'nin üst katına geçici olarak taşınmasına karar verilmiştir. Okulumuz burada 4 derslik içinde 2 adet 5. Sınıf, 1'er adet 6. ve 7. Sınıfla eğitim öğretim hayatına devam etmektedir

2.2. MEVZUAT ANALİZİ

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
03/03/1924	4	430	Tevhidi Tedrisat Kanunu
14/06/1973	12-32	1739	Milli Eğitim Temel Kanunu
30/04/1992	17	3797	Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri hakkında kanunun
10/12/2003	9	5018	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi	Adı	
Tarih	Sayı	
26/07/2014	29007	İlköğretim Kurumlar Yönetmeliği
13/01/2005	25699	Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
12/10/2013	28793	Milli Eğitim Bakanlığı personelin görevde yükselme ,Unvan Değişikliği ve yer değiştirme suretiyle atanması hakkında yönetmelik

YÖNERGE		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
25/10/2013	3087071	Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
21/02/2006	445	Din Öğretim Genel Müdürlüğünün Görev Yetki ve Sorumlulukları yönergesi
31/12/2007	3806	Hafızlık ve Kur'an-ı Kerim Okuma ve Ezan Okuma Yarışmaları yönergesi

2.3. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

OKUL ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Bilimsel araştırmalar
Okul çevre ilişkileri	Yaygın eğitim
Rehberlik	Mezunlar (öğrenci)
Staj çalışmaları	

BAYAT HASAN ÇELEBİ İMAM HATİP ORTAOKULU FAALİYET ALANLARI

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet–1 Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">• Veli• Öğrenci• Öğretmen	Hizmet–1 Öğrenci işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Kayıt- Nakil işleri• Devam-devamsızlık• Sınıf geçme vb• TEOG işleri• Diploma/Tasdikname
Hizmet–2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler <ul style="list-style-type: none">• Drama• Koro• Toplum yararına hizmet	Hizmet–2 Öğretmen işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Derece terfi• Hizmet içi eğitim• Özlük hakları
Hizmet–3 Spor Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none">• Futbol,• Futsal• Basketbol	
FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: MESLEK EDİNDİRME
Hizmet–1 Müfredatın işlenmesi <ul style="list-style-type: none">• Öğretim programlarının incelenmesi• Kazanımların tesbiti	<ul style="list-style-type: none">• Staj• Mesleki Uygulama
Hizmet–2 Kurslar <ul style="list-style-type: none">• Yetiştirme• Hazırlama• Etüt	
Hizmet- 3 Proje çalışmaları <ul style="list-style-type: none">• AB Projeleri• Sosyal Projeler• Fen Projeleri	

SIRA NO	FAALİYETLER	FAALİYETLERİN DAYANDIĞI MEVZUAT	AYRILAN MALİ KAYNAK	MEVCUT İNSAN KAYNAĞI	DEĞERLENDİRME
1	Toplum Yararına Hizmet Çalışmaları	Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği	-“Yetersiz”	- “Yeterli”	-“Güçlendirilmeli”-
2	Destekleyici ve yetiştirici kurslar	Milli Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme kursları yönergesi	-“Yetersiz”	- “Yeterli”	-“Güçlendirilmeli”-
3	Sportif ve sanatsal çalışmalar	Sosyal Etkinlikler	-“Yetersiz”	- “Yeterli”	-“Güçlendirilmeli”-
4	Mesleki uygulama ve staj	Din öğretimi genel müdürlüğünün görev yetki ve sorumlulukları	-“Yeterli”	- “Yeterli”	-“Güçlendirilmeli”-

2.4. PAYDAŞ ANALİZİ

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Öğretmenler	Din Öğretimi Genel Müdürlüğü
Öğrenciler	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Okul Aile Birliği	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Memur	Veliler
Destek Personel	Hayırseverler
	Yerel Yönetimler
	İl ve İlçe Müftülükleri
	İlçe Camii ve Kur'an Kursu Görevlileri
	Üniversiteler
	Sivil Toplum Örgütleri
	Medya
	Mezunlarımız
	Ortaokullar

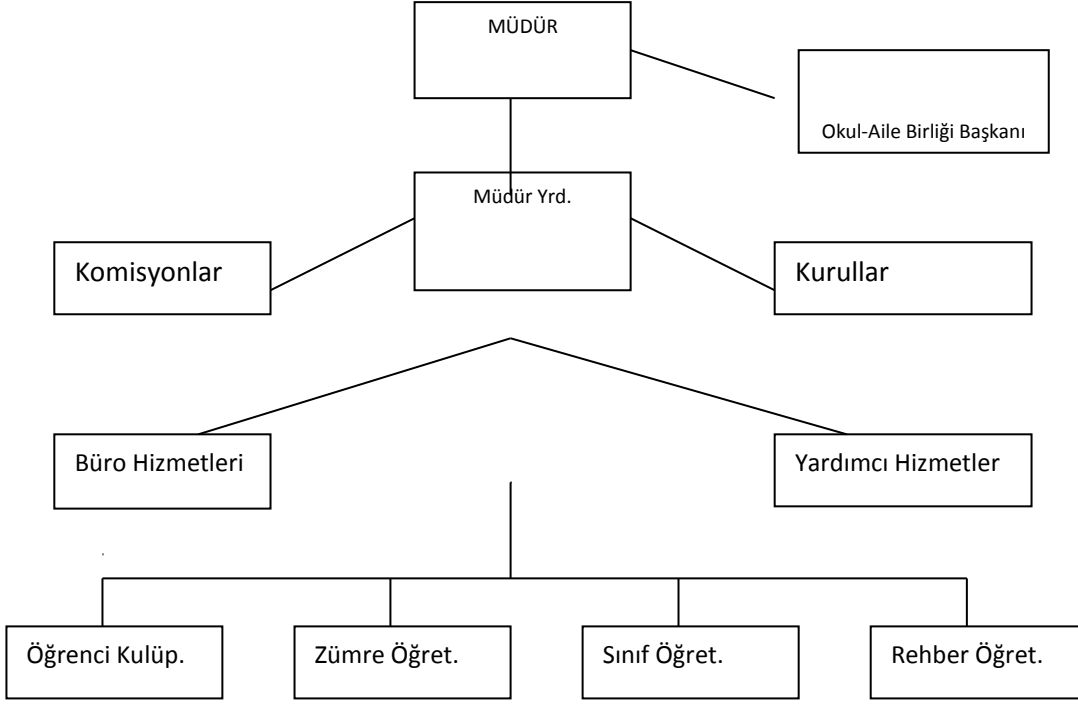
Paydaş Analizi Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5 "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Memur		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Destek Personeli		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış
Öğretmenler	X		X	Amaçlarımızı gerçekleştirmede ve sunulan hizmette iç paydaşımız	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Din Öğretimi Genel Müdürlüğü		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Yerel Yönetimler		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	3	İzle, Birlikte Çalış
İlçe Müftülüğü		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	3	İzle, Birlikte Çalış
İlçe Camii ve Kur'an Kursu Görevlileri		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	3	İzle, Birlikte Çalış
Ortaokullar		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış

2.5. KURUM İÇİ ANALİZ

2.5.1. Örgütsel Yapı:

Okul/Kurum Teşkilat Şeması



Bayat Hasan Çelebi İmam Hatip Ortaokulunda oluşturulan Komisyon ve Kurullar:

Kurul/Komisyon Adı	Görevleri
Okul Öğretmenler Kurulu	Eğitim-Öğretim işleri
Okul Şube Öğretmenler Kurulu	Eğitim-Öğretim işleri
Okul Zümre Öğretmenler Kurulu	Eğitim-Öğretim işleri
Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu	Eğitim-Öğretim işleri
Mesleki Uygulama ve Staj Komisyonu	Eğitim-Öğretim işleri
Okul Başarıyı Arttırma Komisyonu	Eğitim-Öğretim işleri
Okul Sosyal Etkinlikler Kurulu	Eğitim-Öğretim işleri
Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu	Okul genel işleyişi
Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu	Eğitim-Öğretim işleri
Öğrenci Kurulu	Eğitim-Öğretim işleri

2.5.2. İnsan Kaynakları

2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	0	1
2	Müdür Yrd.	0	1	1

Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:

Eğitim Düzeyi	2014 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
ÖnLisans		
Lisans	2	100
Yüksek Lisans		

Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile dağılımı:

Yaş Düzeyleri	2014 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
20-30	1	50
30-40	1	50
40-50		
50+...		

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler:

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	1
4-6 Yıl	
7-10 Yıl	
11-15 Yıl	1
16-20 Yıl	
21+..... üzeri	

İdari Personelin Katıldığı Hizmet-içi Eğitim Programları:

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı
Ferudun AKBULUT	Müdür	1-Eğitim Yönetimi 2-Ölçme ve değerlendirme uygulama semineri 3-Özel eğitim semineri 4-Okullarda ilk yardım semineri
Filiz ÖZKAPTAN	Müdür Yardımcısı	1-Çalışanların Temel İş sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu

2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	TÜRKÇE		1	1
2	MATEMATİK	1		1
3	FEN BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİ		1	1
4	SOSYAL BİLGİLER	1		1
5	İNGİLİZCE		1	1
6	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ		1	1
7				
8				
9				
TOPLAM		2	4	6

Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı:

Yaş Düzeyleri	Kişi Sayısı
20-30	5
30-40	1
40-50	0
50+...	0

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri:

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	5
4-6 Yıl	1
7-10 Yıl	
11-15 Yıl	
16-20 Yıl	
21+... üzeri	

Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:

2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	-	-	-	-	-
2	Hizmetli	1	-	-	-	-
3	Sözleşmeli İşçi	-	-	-	-	-
4	Sigortalı İşçi	-	-	-	-	-

Çalışanların Görev Dağılımı

S.NO	UNVAN	GÖREVLERİ
1	Okul müdürü	Okul müdürü; 1. Ders okutmak 2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, 3. Okulu düzene koyar 4. Denetler. 5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. 6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
2	Müdür başyardımcısı	Müdür başyardımcısı, 1. Ders okutur 2. Müdürün en yakın yardımcısıdır. 3. Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. 4. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar. 5. Müdür başyardımcısı, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
3	Müdür yardımcısı	Müdür yardımcısı 1. Ders okutur 2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar 3. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
4	Öğretmenler	1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur. 2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. 4. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur. 5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar. 6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü,

		<p>normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır.</p> <p>7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.</p> <p>8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.</p> <p>9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.</p>
5	Yardımcı hizmetler personeli	<p>1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,</p> <p>2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek,</p> <p>3. Hizmet yerlerini temizlemek,</p> <p>4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,</p> <p>5. Nöbet tutmak,</p> <p>6. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.</p> <p>7. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.</p>
6	Kaloriferci	<p>8. Kaloriferci, kalorifer dairesi ve tesisleri ile ilgili hizmetleri yapar.</p> <p>9. Kaloriferin kullanılmadığı zamanlarda okul yönetimince verilecek işleri yapar.</p> <p>10. Kaloriferci, okul müdürüne, müdür yardımcısına ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludur.</p> <p>11. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yapar</p>

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
	0	1	1						

2.5.3. Teknolojik Düzey

Okul Teknolojik Altyapısı:

Araç-Gereçler	2012	2013	2014	İhtiyaç
Bilgisayar	-	-	1	-
Yazıcı	-	-	1	-
Tarayıcı	-	-	0	1
Tepegöz	-	-	-	-
Projeksiyon	-	-	-	-
Televizyon	-	-	-	-
İnternet bağlantısı	-	-	1	-
Fen Laboratuvarı	-	-	-	-
Bilgisayar Lab.	-	-	-	-
Fax	-	-	-	-
Video	-	-	-	-
DVD Player	-	-	-	-
Fotoğraf makinesi	-	-	1	-
Kamera	-	-	1	-
Okul İnternet sitesi	-	-	1	-
Personel/e-mail adresi oranı	-	-	%100	-

Okul Fiziki Altyapısı:

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Ekipman Odası	-	1	-	1
Kütüphane	1	-	-	
Rehberlik Servisi	-	1	-	1
Resim Odası	-	1	-	1
Çok Amaçlı Salon	-	1	-	1
Yemekhane	-	1	-	1
Spor Salonu	-	1	-	1
Spor Alanları	1	-	-	-
Kantin	-	1	-	1
Fen Bilgisi Laboratuvarı	-	1	-	1
Bölüm Yönetici Odaları	2	-	-	-
Bölüm Öğrt. Odası	1	-	-	-
Bölüm Dersliği	8	-	-	-
Arşiv	1	-	-	-
Memur Odası	1	-	-	-
Hizmetli Odası	1	-	-	-
Depo	1	-	-	-

2.5.4. Mali Kaynaklar

Okul/Kurum Kaynak Tablosu:

Kaynaklar	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Genel Bütçe	----	----	----	----	----	----
Okul aile Birliği	1100	2500	2500	2500	3000	3000
Kira Gelirleri	----	----	----	----	----	----
Döner Sermaye	----	----	----	----	----	----
Vakıf ve Dernekler	----	----	----	----	----	----
Dış Kaynak/Projeler	----	----	----	----	----	----
TOPLAM	1100	2500	2500	2500	2500	2500

Okul/Kurum Gelir-Gider Tablosu:

YILLAR	2011		2012		2013	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	-----					
Küçük onarım						
Bilgisayar harcamaları						
Büro makinaları harcamaları						
Telefon						
Yemek						
Sosyal faaliyetler						
Kırtasiye						
Vergi harç vs						
.....						
GENEL		-----		-----		-----

2.5.5. İstatistiki Veriler

Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2014)

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL
Toplam öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı		Toplam öğrenci sayısı
	Kız	Erkek	
7	31	67	

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler (Geçmiş Yıllar)						
	2011		2012		2013	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	---	---	---	---	8	16
Toplam Öğrenci Sayısı	-----		-----		-----	

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları			Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
2011	2012	2013	2011	2012	2013
-----	-----	-----	-----	-----	12

Öğrencilerin Ortaöğretime Geçiş Sınavlarındaki Başarılarına İlişkin Bilgiler						
	2012		2013		2014	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	---	---	---	---	-----	-----
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı (Kız +Erkek)	-----		-----			
Kazanan öğrenci sayısı	-----		-----			
Genel Başarı Oranı (%)	-----		-----			

Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2013-2014	68	0

Yerleşim Alanı ve Derslikler

Yerleşim		
Toplam Alan (m ²)	Bina Alanı (m ²)	Bahçe alanı (m ²)
9600	725	6948
Spor Tesisleri		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Futbol Sahası	200	6900

2.6. ÇEVRE ANALİZİ

2.6.1. PEST- E (Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
İmam hatip liselerinin akademik olmanın yanı sıra mesleğe yönelik olması (olumlu)	İstihdam olanaklarının yetersiz oluşu

Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
Veli Eğitim seviyesinin düşük olması Veli ekonomik seviyesinin yetersiz olması	İnternet ve sosyal medyanın güçlü toplumsal yaşamda olumlu gücü yanı sıra olumsuz sonuçlarda doğurabilmeleri

Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri	Etik ve ahlaksal değişkenler
Eğitim çevresinin sanayi kuruluşları bakımından yetersiz oluşu çevre bozulmasının nisbi oranının düşük olmasını sağlamakta	İmam hatip liselerinin halkın gözünde ve gönlünde büyük bir teveccühe sahip olması

2.6.2. Üst Politika Belgeleri

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	10. Kalkınma Planı
2	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
3	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
5	Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2006)
6	Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı
7	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
8	61. Hükümet Programı
9	61. Hükümet Eylem Planı
10	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi

2.7. GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
1- Dinamik donanımlı özverili bir öğretmen kadrosuna sahip olması	1- Okulumuzun faaliyetlerini Bayat Lisesi binasında yürütüyor olması
2- Okulumuzun FATİH projesi kapsamında yer alması okulumuzda interaktif akıllı tahtaların bulunması	2- Okul bahçesinin Bayat Çok Programlı Lisesi ile ortak kullanıyor olması
3- Okulumuzun diğer eğitim öğretim kurumları ile işbirliği içerisinde bulunması	3- Velilerimizin istihdam yetersizliği sebebiyle mevsimlik işçi olarak civar illere çalışmaya gitmeleri okul veli ilişkisini olumsuz etkilemesi
4- Okulumuzun ve sınıflarda bulunan öğrenci sayısının az olması	4- İmam hatip lisesine ait yurt olmaması
5- Okul bahçemizin yeterli genişlikte bulunması	5- Okulumuzun kapalı spor salonun bulunmaması
6- İdareci kadrosunun tecrübeli kişilerden oluşması	6- Okulumuzun yemekhanesinin bulunmaması
7- Yerel yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin desteği	7- Okulumuzun rehberlik servisi odasının bulunmaması
8- İl ve İlçe milli eğitim müdürlüklerinin desteği	8- Okulumuzun mescidinin bulunmaması
	9- Okulumuzun kütüphanesinin bulunmaması
	10- Okul aile birliği gelirlerinin düşük olması

2.8. SORUN ALANLARI

Fırsatlar	Tehditler
1- Stratejik planlamının devlet politikası haline gelmesi	1- Toplumsal bozulmanın ve medyadaki şiddet görüntülerinin fazlalığı
2- FATİH projesi sebebiyle dersliklerde akıllı tahtaların bulunması	2- Gayri ahlaki yayın ve görsellerin artması
3- Halkın imam hatip ortaokullarına olan teveccühünün giderek artması	3- Velilerin ekonomik seviyesinin düşüklüğü
4- Eğitim konusunda toplumun giderek bilinçlenmesi	4- İstihdam yetersizliği sebebiyle göçlerin yaşanması

3. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

3.1. MİSYON

Misyonumuz

Öğrencilerimizin zihninde, insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka, kültürel mirasa saygıya dayanan bir din öğretimi anlayışının yayılmasına katkıda bulunmak

3.2. VIZYON

Vizyonumuz

**Kültürel mirası deęerlendirebilen, yařanan
hayatı yorumlayabilen ve problemlere çözüm
Üretebilen bireyler yetiřtirmek.**

3.3. TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

Değerlerimiz

1. Sağlıklı bir din anlayışının Türkiye için gerekli zihniyet gelişmesinin gerçekleşmesine yardımcı olabileceğine inanırız.
2. Düşünen sorgulayan inancını aklıyla bütünleştiren öğrencilerin yetişmesine hizmet edecek yönetimlerin geliştirilmesine çalışırız
3. Ezberci ve baskı altına alıcı bir yaklaşım değil konuları çözümleyici ve yorumlayıcı bir yaklaşım benimseriz
4. Dinin birleştirici huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü ortaya çıkarmaya çalışırız.
5. Şekilcilik ve sloganları değil, ahlaki öğretilerin felsefesini önemseriz.
6. Sağlıklı bir din anlayışının kaliteli bir eğitim-öğretim sürecinden geçtiğine inanırız.
7. Din öğretiminde sorunlara aceleci çözümlerle yaklaşmamaya çalışırız.
8. Din öğretiminde oku, düşün ve anla prensibini benimseriz.
9. Niteliğin nicelikten üstün olduğuna inanırız ve enerjimizi olumlu alanlarda ve insanlığa hizmet için harcarız.
10. Din öğretiminin de yönetici-öğretmen-öğrenci-veli (aile) ilişkisinde güven ortamı oluştururuz.
11. Akla ve bilme dayalı bir din anlayışının Türkiye için gerekli zihniyet değişikliğinin gerçekleşmesine yardımcı olabileceğine inanmak
12. Düşünen, sorgulayan, inancı aklıyla bütünleştiren öğrencilerin yetiştirilmesine hizmet edecek yönetimlerin geliştirilmesine çalışmak.
13. Din Öğretiminde belletici ve baskı altında alıcı bir yaklaşımı değil, konuları çözümleyici ve yorumlayıcı bir yaklaşımı benimsemek.
14. Din Öğretiminde dinin bütünleştirici, huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü ortaya çıkarmaya çalışmak.
15. Din Öğretiminde şekilcilik ve sloganları değil, ahlaki öğretilerin felsefesini önemsemek, kavram kargaşası ve kavram belirsizliğini giderecek bilimsel çalışmalar üretmek.
16. Din Öğretiminde oku, düşün ve anla prensibini benimsemek.
17. Sağlıklı bir din anlayışı kaliteli bir eğitim sürecinden geçtiği ilkesini benimsemek.

TEMA:EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİMİN BİLEŞENLERİ

Stratejik Amaç 1. Modern bir kurum olarak öğrencilerimizi daha kaliteli bir eğitim almalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. büyük ve küçük onarım ihtiyaçlarını karşılayarak okulumuzun fiziki mekanlarını iyileştirmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	1		2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
PG	1.1.1.	Okulumuzun Kapı ve pencerelerinin yenilenmesi				X					Okulumuzun Fiziki ortamını yenilemek
PG	1.1.2.	Okulumuzun Kalorifer tesisatının yenilenmesi					X	X			Okulumuzun Fiziki ortamını yenilemek
PG	1.1.3	Okulumuzun arşiv ve depo ünitelerinin yenilenmesi				X					Okulumuzun Fiziki ortamını yenilemek
PG	1.1.4	Okulumuza Pansiyon ve Uygulama camii kazandırılması							X	X	Okulumuzun Fiziki ortamını yenilemek

FAALİYET VE MALİYETLENDİRME

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	
Okulumuzun Kapı ve pencerelerinin yenilenmesi	Okul İdaresi	01.01.2015-01.06.2015	1000					1000
Okulumuzun Kalorifer tesisatının yenilenmesi	Okul İdaresi	01.01.2016-01.06.2017		5000	5000			10000
Okulumuzun arşiv ve depo ünitelerinin yenilenmesi	Okul İdaresi	01.01.2015-01.06.2015		1000	1000			2000
Okulumuza Uygulama camii kazandırılması	Okul İdaresi	01.01.2018-01.06.2019				100000	100000	200000

TEMA:

Stratejik Amaç 2. Öğrencilerimizin geleceğe daha güvenli bakabilmelerini sağlamak için akademik başarılarını yükseltmek

Stratejik Hedef 2.1

Orta öğretime geçiş sınavında ilçede en başarılı kurum olmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
SH	2										
PG	1.2.1.	Temel Eğitimden ortaöğretime geçiş sınavları				3.	2.	1.	1.	1.	1.
PG	1.2.2.	Yıl içerisinde ilçede yapılan deneme sınavları				3.	2.	1.	1.	1.	1.

FAALİYET VE MALİYETLENDİRME

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	
Deneme sınavları ve yaprak Test dağıtımı	Başarıyı arttırma komisyonu	2014-2019	400	600	1000	1000	1000	4000
Sistemli Programlı ders çalışma seminerleri	Okul Renberlik servisi	2014-2019	0	0	0	0	0	0

TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİM BİLEŞENLERİ

Stratejik Amaç 3.

Öğrencilerimizin Çağdaş Eğitim sistemine farkındalık seviyelerini geliştirmek için okuma alışkanlığı kazandırmak

Stratejik Hedef 3.1

Öğrenci başına yılda okunan kitap sayısını plan dönemi içerisinde dört kitap arttırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
PG	3.1.1.	Kitap okuma yarışmalarının düzenlenmesi			0	1	1	2	4	8	8
PG	3.1.2.	Öğrencilerin Kütüphaneden faydalanmasına yönelik etkinliklerin düzenlenmesi			1	1	1	2	2	4	4

FAALİYET VE MALİYETLENDİRME

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	
Okul Kütüphanesinin oluşturulması	Okul İdaresi	01.01.2015-01.06.2019	2000	4000	4000	5000	5000	20000

2015-2019 BAYAT HASAN ÇELEBİ İMAM HATİP ORTAOKULU STRATEJİK PLANI
2015 YILI EYLEM PLANI

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)																		
									OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2016	2017	2018	2019			
1-2-3	1.1 1.3 2.1 2.2 3.1 3.2	1.1	Okul fiziki ortamının yenilenmesi	yetersiz	Pencere ve kapıların yenilenmesi	Okul idaresi	1000	Okul Aile Birliği-Din öğretimi genel müdürlüğü	X	X																	
		2.1	Öğrencilerimizin geleceğe daha güvenli bakabilmelerini sağlamak için akademik başarılarını yükseltmek	yetersiz	Deneme Sınavları		400	Okul Aile Birliği	X	X	X	X	X														X
		yetersiz		Ders çalışma seminerleri		0	Okul Aile Birliği	X	X	X	X	X			X	X	X	X								X	
		3.1	Öğrencilerimizin Çağdaş Eğitim sistemine farkındalık seviyelerini geliştirmek için okuma alışkanlığı kazandırmak	yetersiz	Okul Kütüphanesinin Oluşturulması	Okul idaresi	2000	Okul Aile Birliği	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X						

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM ÖĞRETİM BİLEŞENLERİ	Stratejik Amaç 1. Modern bir kurum olarak öğrencilerimizi daha kaliteli bir eğitim almalarını sağlamak.	Stratejik Hedef 1.1. büyük ve küçük onarım ihtiyaçlarını karşılayarak okulumuzun fiziki mekanlarını iyileştirmek.

STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMALAR	STRATEJİK AMAÇLAR – HEDEFLER	MALİYETİ
EĞİTİM ÖĞRETİM BİLEŞENLERİ	STRATEJİK AMAÇ 1	33000
	Stratejik Hedef 1.1	
	STRATEJİK AMAÇ 2	4000
	Stratejik Hedef 2.1	
	STRATEJİK AMAÇ 3	20000
	Stratejik Hedef 3.1	
TOPLAM MALİYET		57000

4. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

BAYAT HASAN ÇELEBİ İMAM HATİP ORTAOKULUOKUL FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA								
Stratejik Amaç 1:.....								
Stratejik Hedef 1.1:								
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim /Kişi	Maliyeti	Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin durumu	Tamamlan- mama nedeni	Öneriler
						(..) Tamamlandı (..)Devam Ediyor (..) İptal Edildi		

ONAY

BAYAT HASAN ÇELEBİ İMAM HATİP ORTAOKULUOKUL FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 1	STRATEJİK HEDEF 1.1	PERFORMANS GÖSTERGESİ	FAALİYET/PROJE	GERÇEKLEŞTİRİLEN	VERİ TOPLAMA			ANALİZ		
					YÖNTEMİ	SIKLIĞI	SORUMLU	YÖNTEMİ	SIKLIĞI	SORUMLUSU

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	FERUDUN AKBULUT	OKUL MÜDÜRÜ	
2	FİLİZ ÖZKAPTAN	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	HÜSEYİN SARIBAŞ	ÖĞRETMEN	
4	MUSTAFA TİLCİ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
5	İSMAİL ŞAHİN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	